

Checkliste: Notwendige Schritte vor einer BFD-Vereinbarung

Für die/den Bundesfreiwilligendienstleistende/n _____, geb. _____
Einsatzstelle: _____

Kontaktdaten BFDleistende/n:

Telefon:
Mobil:
Email: |

Anleiter/in in der Einsatzstelle:

Name:
Telefon:
Email:

Es wurde ein persönliches Bewerbungsgespräch (auch per Telefon/Skype) geführt: ja nein

Die/der Bewerber/in hat mindestens einen Tag in der Einsatzstelle hospitiert: ja am: _____

Nur bei Bewerber/innen aus dem Ausland:

Nachweis über vorhandene oder noch zu erwerbende

Sprachkenntnisse liegt vor (mind. B2) ja nein
Nachweis zum Aufenthaltsstatus liegt vor ja wird nachgereicht

Während des Bewerbungsverfahrens wurde die/der Bewerber/in über Folgendes informiert:

- die Ziele der begleitenden Bildungsarbeit
- die Durchführung der Seminare
- die pädagogische Begleitung außerhalb der Seminare
- die katholische Trägerschaft des FWD
- die katholische (oder anderweitige) Trägerschaft der Einsatzstelle
- die Rechte und Pflichten des Freiwilligen
- und hat das Infoblatt „**Rahmenbedingungen des BFD**“ erhalten ja nein

Die **Auswahl der Vermittlungsvorschläge** für die Freiwilligen erfolgt nach folgenden **Kriterien**:

- das Interesse am FWD-Einsatz ist vorhanden.
- die Bereitschaft* zur Teilnahme an den Bildungsseminaren des FWD-Trägers und die dafür notwendigen psychosozialen Fähigkeiten* sind vorhanden
- die Wünsche, Interessen und Fähigkeiten der Freiwilligen stimmen mit den Tätigkeiten und den Anforderungen in der Einsatzstelle überein ja nein

*Konkrete Kriterienbeschreibung und Informationen im Infoblatt „Rahmenbedingungen des BFD“

Die Einsatzstelle verpflichtet sich, die gemeinsamen Qualitätsstandards Freiwilligendienste der katholischen Trägergruppe (FSJ/BFD U27), Stand 03.09.2014 einzuhalten und diese regelmäßig auf ihre ordnungsgemäße Umsetzung hin zu überprüfen. Die Mitarbeitervertretung wurde in den Bewerbungsprozess miteinbezogen. Es bestätigen die Kenntnisnahme, sowie die Richtigkeit und Verbindlichkeit der Angaben.

_____ für die Einsatzstelle

_____ Anleiter/in

_____ Freiwillige/r